

Grenoble, le 11 juillet 2024

Chers parents,

A la fin du mois d'août je cesserai mes fonctions de chef d'établissement. Je remercie les personnels, les enseignants, les familles pour ces années où nous avons œuvré ensemble pour permettre à nos jeunes de construire leur chemin. Je remercie chacun et chacune d'entre vous pour la confiance que vous nous avez donnée tout au long de ces années.

Monsieur Philippe GRAFF, actuel directeur adjoint du lycée Philippine Duchesne, a été appelé pour me succéder. Vous pouvez lui faire confiance, il saura accompagner vos enfants pour leur permettre de répondre aux défis de demain et être garant avec l'équipe de direction en place de la mise en œuvre de notre projet éducatif au travers de son projet d'établissement réactualisé pour la période de 2024 à 2028.

Pour accomplir sa mission Monsieur Philippe GRAFF sera entouré d'une équipe professionnelle de très grande qualité, Monsieur Jean-Philippe THON, chef d'établissement du 1<sup>er</sup> degré, Madame Emilie SUBRA directrice du collège, Monsieur Cédric DIDIER directeur du lycée, Monsieur Norbert PERRIER responsable de la Vie Scolaire, Monsieur Stéphane MICHEL MAZAN responsable administratif et financier, avec notre partenaire Monsieur Jean Noël TOURTET notamment pour la partie restauration.

Je veux vous témoigner et vous redire toute ma gratitude de m'avoir permis d'accomplir ma mission dans un climat serein et constructif. **Gardez votre confiance en l'Externat Notre Dame**, vos enfants pourront s'y épanouir avec votre aide et celle de toutes ses équipes.

L'Externat Notre Dame n'est pas seulement un lieu de transmission de savoir mais c'est aussi un lieu de transmission de savoir-faire et de **savoir être**, où nous essayons en toute **humilité**, tous ensemble en tant que membre de la communauté éducative, de développer le sens du bien commun. Avec ses équipes l'Externat Notre Dame fera face à l'avenir, un avenir prometteur et passionnant, plein de défis mais aussi de possibilités infinies. Nous sommes convaincus que l'Externat Notre Dame joue un rôle clé dans la formation des jeunes générations, en donnant aux élèves les outils nécessaires pour qu'ils puissent **construire leur vie, leur avenir maintenant**, en s'inspirant des valeurs qui font de nous des êtres humains dignes et respectueux engagés individuellement pour la fraternité. Nous serons présents pour les accompagner dans la construction de leur avenir en continuant à nous adapter continuellement aux changements constants de notre monde, en leur proposant un accompagnement de qualité qui les préparera à devenir des citoyens éclairés sachant faire preuve de discernement sur leur chemin de vie.

**Pour eux, cultivons ensemble l'espérance !**

Vous pouvez compter sur nous, comme nous savons que nous pouvons compter sur votre confiance dans l'accompagnement de vos enfants sur le chemin de la réussite scolaire et de la réussite personnelle.

Avec toute l'équipe de direction et l'ensemble de la communauté éducative de l'EXTERNAT NOTRE DAME, nous vous assurons, par la mise en œuvre de notre projet éducatif au travers de notre projet d'établissement, de notre total dévouement et de la mise en œuvre d'un accompagnement de qualité permettant à vos enfants de grandir, de s'épanouir et de répondre aux défis de demain.

Xavier DHALLUIN.

Nous voudrions attirer votre attention sur quelques points :

**ECOLE DIRECTE : nous attirons votre vigilance sur le fait que de plus en plus d'informations seront transmises par la messagerie Ecole Directe. Nous vous encourageons donc vivement à conserver précieusement vos codes (pour les nouvelles familles, les codes seront transmis à la rentrée).**

#### ❖ Organisation de la rentrée

- Pré-rentrée des enseignants le vendredi 30 août.

#### Collège

- **Accueil des nouveaux élèves du dispositif ULIS : jeudi 29 août de 10h30 à 12h00**
- **Retournée des sixièmes :**
  - **lundi 2 septembre de 13h45 à 16h30.**  
Les élèves seront pris en charge par le professeur principal.
  - **mardi 3 septembre**  
Poursuite de l'accueil avec le professeur principal de 9h00 à 11h00.  
**Dès la prise en charge des jeunes à 09h15**, les parents sont invités à une réunion d'information **au gymnase VEUJOZ** (durée : 1h15)  
Nous organisons le mardi 10 septembre une journée de cohésion, hors de l'établissement, pour tous les élèves de 6<sup>ème</sup>. Le coupon de participation est à nous remettre le jour de la rentrée.
- **Retournée des cinquièmes :** **mardi 3 septembre de 13h15 à 16h00**
- **Retournée des quatrièmes :** **mardi 3 septembre de 14h00 à 16h45**
- **Retournée des troisièmes :** **mardi 3 septembre de 13h30 à 16h15**

#### Lycée

- **Retournée des secondes :** **lundi 2 septembre de 13h00 à 15h40**  
Nous organisons le jeudi 12 septembre une journée de cohésion, hors de l'établissement, pour tous les élèves de 2<sup>nde</sup>. Le coupon de participation est à nous remettre le jour de la rentrée.
- **Retournée des premières :** **mardi 3 septembre de 8h30 à 11h15**
- **Retournée des terminales :** **mardi 3 septembre de 8h45 à 11h45** (peuvent être libérés à partir de 11h20 en fonction des groupes)

**Pas de cours le mercredi 4 septembre, journée pédagogique.  
Les cours débuteront pour tous, collège et lycée, selon l'emploi du temps le jeudi 5 septembre.**

## ❖ Distribution des livres

### Collège :

L'établissement remettra les livres aux élèves le jour de la rentrée.

Les manuels sont sous la responsabilité de l'élève sur toute la durée de l'année scolaire, nous demandons par conséquent aux familles de couvrir les livres pour mieux les protéger. Comme précisé dans le dossier d'inscription et de réinscription, tout manuel détérioré ou perdu sera remplacé par un manuel neuf aux frais de la famille. Nous tenons à la disposition des familles qui en feraient la demande les références des livres utilisés à l'EXTERNAT NOTRE DAME afin de constituer un éventuel second jeu de livres, complet ou partiel. Les familles sont libres de leur lieu d'achat, nous tenons cependant à vous informer du partenariat de l'établissement avec la librairie locale Gibert de Grenoble qui nous accompagne sur la gestion des livres de l'ensemble scolaire.

Chaque élève de collège disposera d'un casier dans sa salle de classe pour permettre le rangement des livres prêtés par l'établissement, sachant que l'éventuel second jeu de livres est destiné à rester à la maison.

### Lycée :

Les manuels pour les niveaux seconde, première et terminale seront fournis et distribués par l'établissement l'Externat Notre Dame avant la rentrée, soit le **vendredi 30 août**, sur présentation de leur carte PASS' Région (carte personnelle délivrée par la Région) ou du mail de confirmation de commande.

- De **8h15 à 10h00 pour les élèves entrant en Tale**
- De **10h00 à 12h30 pour les élèves entrant en 1<sup>ère</sup>**
- De **13h30 à 16h15 pour les élèves entrant en 2<sup>de</sup>**

## ❖ Pause méridienne avec repas

Vous trouverez ci-joint le règlement de la restauration. **Nous vous demandons de le lire avec la plus grande attention.**

## ❖ Modalités de règlement des contributions

Vous recevrez l'échéancier de la contribution annuelle des familles à partir du 9 septembre.

Les prélèvements auront lieu le 10 ou le 15 de chaque mois, selon votre choix d'octobre à juin.

Nous vous recommandons vivement ce mode de règlement.

Si vous n'optez pas pour le prélèvement, vous avez la possibilité de régler par chèque, en espèces ou par carte bleue sur le site Ecole Directe.

## ❖ Attestations d'assurance et certificats de scolarité des enfants scolarisés dans l'enseignement privé

Seuls les enfants nous ayant donné, au plus tard le mardi 10 septembre, une attestation d'assurance valide pour 2024-2025 ne seront pas affiliés chez notre assureur. Sans attestation de votre assurance, votre enfant sera obligatoirement assuré par l'établissement à vos frais. Aucun remboursement ne sera effectué.

Les certificats de scolarité des enfants scolarisés à l'Externat Notre Dame vous seront remis dès les premiers jours de la rentrée.

Pour bénéficier des réductions enseignement privé (si vous avez des enfants scolarisés dans un autre établissement privé catholique), un certificat de scolarité sera à remettre au service comptable à partir du 2 septembre et jusqu'au 9 septembre **dernier délai**.

### **A apporter impérativement le jour de la rentrée :**

- Une photo d'identité (pour le carnet de liaison).
- Un cahier de texte/agenda et de quoi écrire
- Une pochette cartonnée pour les documents distribués

**L'établissement sera fermé du 8 juillet au 25 août inclus.  
(Accueil des élèves inscrits au stage de la réussite du 26 au 29 août de 8h45 à 12h00.)  
Nous vous souhaitons de bonnes vacances.**



L'Externat Notre Dame est un établissement catholique d'enseignement et se veut être un lieu d'éducation et de croissance, tenant compte du développement des élèves dans toutes leurs dimensions : intellectuelle, physique, affective, sociale et spirituelle. Ainsi, Il est important, pour nous, de faire découvrir à tous les jeunes qui nous sont confiés leur vie intérieure, leurs valeurs, d'ouvrir leur regard sur les religions et pour ceux qui le désirent, de cheminer vers la découverte de la Foi chrétienne et catholique, ou de l'approfondir avec d'autres jeunes.

La pastorale est le lieu où les jeunes peuvent vivre ces dimensions au sein de notre établissement, en collaboration avec le centre œcuménique Saint Marc désormais confié à la Communauté du Chemin Neuf.

**Différentes propositions sont faites aux élèves et personnels au sein de notre Pastorale :**

- **Un lieu d'échanges :**

La **Past'Oasis** (lieu de notre pastorale) est située au « rez-de-jardin » dans le couloir d'accès à la cafétéria 2 des lycéens et des salles de technologie des collégiens. C'est un lieu chaleureux pour tous (quelle que soit la confession religieuse), permettant à chacun de discuter, d'échanger, de se questionner sur le sens de la vie, d'exercer ses talents artistiques ou musicaux, de prendre part à des débats, d'écouter des témoignages, de créer des liens avec ses camarades à travers diverses activités ludiques, et de découvrir la Parole de Dieu. Ces activités sont proposées sur les temps de permanence des élèves, en cas d'absence de professeur ou d'heure vacante dans l'emploi du temps de la semaine. **C'est donc avant tout un lieu où le jeune peut être écouté et accompagné.**

- **L'Accompagnement aux sacrements :**

**La Pastorale offre la possibilité, à ceux qui le souhaitent, de se préparer aux différents sacrements de l'Eglise catholique.**

Prise en charge par les prêtres du centre œcuménique Saint Marc, en lien avec la paroisse de la Sainte Trinité, la préparation de ces sacrements aura lieu à la Past'Oasis sur les heures de catéchisme, sur inscription facultative. L'heure, le jour et les modalités seront fixés au cours de l'année. Nous vous tiendrons informés de la date de début des cours de catéchisme qui seront établis en fonction des divers emplois du temps des élèves inscrits et de l'emploi du temps des intervenants.

- **Des propositions de célébrations religieuses chrétiennes :**

**Des célébrations sont préparées avec les jeunes à des échéances spécifiques :** A la rentrée, Noël, Pâques et pour l'action de grâce de fin d'année scolaire. Les dates seront annoncées, comme chaque année, dans le calendrier trimestriel. Tous les élèves sont les bienvenus à ces célébrations, quelle que soit leur croyance ou confession. Vous êtes chaleureusement invités à ces temps de prières.

- **Des temps en lien avec la paroisse et le diocèse :**

**L'Etablissement étant rattaché à la paroisse de la Sainte Trinité (et centre Saint Marc),** de nombreuses activités y sont proposées pour tous les âges. Les collégiens et lycéens seront invités, s'ils le désirent, à des événements organisés pour les jeunes par le diocèse, qui vous seront communiqués ultérieurement. Des actions de solidarité seront également proposées au long de l'année.

De plus, pour animer la pastorale à l'Externat Notre Dame, nous accueillons toutes les bonnes volontés. Si en tant que parents, vous êtes intéressé pour donner un peu de votre temps, nous vous invitons dès à présent à vous faire connaître. Un grand merci d'avance.

Xavier D'HALLUIN  
Chef d'établissement





Grenoble, le 02 juillet 2024

Madame, Monsieur,

« Vivre et travailler ensemble dans un climat serein de dialogue et d'écoute, propice aux apprentissages » constitue un des axes forts de notre projet d'établissement.

Parmi les actions mises en œuvre pour favoriser ce climat, nous avons formé une équipe d'enseignants et d'éducateurs de vie scolaire à un dispositif visant à mettre fin aux intimidations en déconstruisant le phénomène de groupe.

Ce dispositif repose sur une démarche non-blâmante et positive qui consiste à rencontrer individuellement, une ou plusieurs fois, tout(e) élève, proche de la situation et pouvant aider à trouver des solutions. Les entretiens sont renouvelés jusqu'à la résolution du problème. Pour des raisons d'efficacité et de réactivité, les entretiens ne sont annoncés ni aux parents, ni aux élèves, l'objectif étant d'agir rapidement. Toutefois, nous prévoyons de vous faire des retours quand la situation le nécessitera.

Votre enfant pourrait donc être amené à vivre un ou plusieurs de ces entretiens au cours de l'année scolaire sans que vous en soyez nécessairement informés.

Dans certaines situations graves et en cas de nécessité, des mesures pourront être prises par la direction si la démarche n'a pas permis d'améliorer le climat scolaire.

Convaincus de l'efficacité de ce dispositif, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, chers Parents, nos salutations les meilleures.

La Direction de l'Externat Notre Dame

# ZERO TOLERANCE CONTRE LES INTIMIDATIONS !

## Comment fait-on ?

1

- ◆ Engager une dynamique d'amélioration d'un climat scolaire et du bien-être de tous.
- ◆ Utiliser une méthode non-blâmante pour lutter contre toute forme d'intimidation.
- ◆ Eviter tout phénomène de groupe négatif.
- ◆ Agir ensemble rapidement avant que ça ne prenne de l'ampleur.



## A qui s'adresse ce dispositif ?

2

- ◆ Tout enfant subissant des moqueries, des surnoms, des coups, des injures, des mauvaises blagues, des mises à l'écart...

## Comment est-il mis en place ?

3

- ◆ Une série d'entretiens menés par l'équipe éducative auprès des élèves jusqu'à la résolution du problème (élèves cibles, témoins ou intimidateurs).
- ◆ Les familles sont informées avant, pendant ou après, selon la situation.



## Quels sont les facteurs de réussite ?

4

- ◆ Rendre responsable chacun pour améliorer le bien-être de tous.
- ◆ Faire confiance à l'équipe pédagogique et ne pas chercher à résoudre le problème seul.
- ◆ Rapidité et discrétion.



Ensemble, permettre à chacun de construire son chemin

## Fonctionnement de la restauration à l'Externat Notre Dame Année scolaire 2024 – 2025

(Document à conserver par la famille)

L'Externat Notre Dame offre des services de restauration pour les collégiens et lycéens. Le prestataire retenu pour ces services en 2024-2025 est l'entreprise JNT restauration.

Un self pour les collégiens propose des repas complets.

Une cafeteria pour les lycéens propose un service de restauration rapide et des repas complets au self intégré à la cafétéria. Elle est aussi ouverte à tous les inscrits à l'association sportive le mercredi midi (collégiens et lycéens).

**Pour des raisons d'hygiène et de sécurité, il est interdit d'apporter son repas et de le consommer dans l'établissement.**

### Restauration scolaire du collège

Un seul régime :

Tous les jeunes peuvent déjeuner quand ils le souhaitent dans l'établissement à l'aide d'une carte de paiement que les familles créditent. Cette carte est distribuée à chaque entrée dans le self.

Le self propose trois formules :

- **Trois composantes** : plat chaud, garniture, entrée ou dessert.
- **Quatre composantes** : plat chaud, garniture, entrée, fromage ou dessert.
- **Cinq composantes** : plat chaud, garniture, entrée, fromage et dessert.

Entrées et sorties de l'établissement :

Un élève déjeunant au self est obligé de rester dans l'établissement pendant le temps de la pause méridienne (aucune sortie autorisée). Tout élève ayant déjeuné sur place et qui quitte l'établissement sur le temps de la pause méridienne sans autorisation s'expose à une sanction. Voir le règlement de l'établissement.

### Restauration scolaire du lycée espace cafétéria

Un seul régime :

Tous les jeunes peuvent déjeuner quand ils le souhaitent dans l'établissement à l'aide d'une carte de paiement que les familles créditent. Cette carte est distribuée en début d'année scolaire à tous les élèves du lycée. Elle est utilisable aussi bien sur des prestations self que sur des prestations cafétéria.

Le self propose trois formules :

- **Trois composantes** : plat chaud, garniture, entrée ou dessert.
- **Quatre composantes** : plat chaud, garniture, entrée, fromage ou dessert.
- **Cinq composantes** : plat chaud, garniture, entrée, fromage et dessert.

La cafétéria propose une restauration rapide (les tarifs sont affichés sur place).

Les élèves du lycée ont la possibilité de réserver leur repas sur le site Ecole directe (accès famille et accès élève) en sélectionnant le menu « commande » jusqu'à 8h30 le matin même ; cela fluidifie leur passage au moment du repas. Ils peuvent également annuler cette réservation via le site ou l'application jusqu'à

8h30 le matin même. Attention, la réservation n'est possible que si le compte est suffisamment approvisionné !

## Tarifs 2024 – 2025 et paiement

Le tarif du self dépend de la formule :

- **3 composantes** : 7.20 €
- **4 composantes** : 7.50 €
- **5 composantes** : 7.70 €

Les tarifs de la cafétéria sont affichés sur place.

Le site Ecole directe au service des familles.

Accessible depuis le site de l'Externat ou directement sur <https://www.ecoledirecte.com/login>

- C'est le moyen privilégié pour recharger la carte de restauration. Une fois connecté, il faut recharger le porte-monnaie « pause méridienne avec repas ».
- Elle peut aussi être rechargée par l'élève à chaque passage caisse soit en espèces soit en chèque à « Externat Notre Dame ».
- Les parents ont la possibilité de vérifier que leur enfant a déjeuné sur place.
- Les parents ont la possibilité de consulter le solde de la carte de leur enfant. Nous encourageons les familles à être attentives aux alertes demandant de recharger la carte.

Nous attirons votre attention sur le fait que les cartes de restauration doivent être suffisamment approvisionnées pour pouvoir bénéficier du repas. Nous nous réservons la possibilité d'envisager et d'appliquer l'exclusion de la restauration en cas de débit répétitif et récurrent de la carte de restauration.

Les cartes de restauration perdues ou détériorées doivent être remplacées. Le coût de remplacement est de 8€.

En utilisant les services de la restauration, les familles autorisent l'Externat Notre Dame et son partenaire la société JNT restauration à utiliser la base de données mail et téléphonique afin de prévenir les familles en cas de débit de la carte de restauration.

## Contact

Le contact pour la restauration est [intendance@externatnotredame.fr](mailto:intendance@externatnotredame.fr).

Ce document est à conserver par la famille.

Le Chef d'Etablissement  
X. DHALLUIN





Ensemble, permettre à chacun de construire son chemin

## TARIFS 2024 – 2025

	PRIMAIRE		SECONDAIRE	
	Maternelle	Elémentaire	Collège	Lycée
Contribution des familles	1 345 €	1 452 €	1 539 €	1 539 €

Une réduction sur la Contribution des familles peut être accordée pour une fratrie complète fréquentant **uniquement** l'Externat Notre Dame :

Nombre d'enfants de la même famille scolarisés à l'Externat Notre Dame	2	3 et plus
Réduction sur le coût global par enfant fréquentant l'Externat Notre Dame	- 17 %	- 27 %

Une réduction sur la Contribution des familles, non cumulable avec la précédente, peut être accordée (sur justificatifs) pour des fratries fréquentant plusieurs établissements de l'Enseignement catholique :

Nombre d'enfants de la même famille scolarisés dans l'Enseignement catholique	2	3 et plus
Réduction sur le coût global par enfant fréquentant l'Externat Notre Dame	- 5 %	- 10 %

### Modes de règlement

En 9 prélèvements répartis entre octobre et juin

Ou bien

Par carte bleue, chèques, virements, espèces :

- 40 % (en tenant compte de l'acompte versé) avant le 15 octobre
- 40 % avant le 15 janvier
- 20 % avant le 15 avril

### Prestations annexes

Garderie maternelle & élémentaire :

Gratuite de 7h45 à 8h25 et de 16h20 à 17h00

De 17h00 à 18h00, 2 formules : 79 € par période (une période correspond aux semaines scolaires entre deux périodes de vacances ; il y a 5 périodes dans une année scolaire) ou 5.50 € par séance

### Pause méridienne avec repas

Maternelle et élémentaire : 6.65 € par repas

Collège et lycée :  
 7.20 € pour un repas avec 3 composantes  
 7.50 € pour un repas avec 4 composantes  
 7.70 € pour un repas avec 5 composantes

### Frais de relance retards de paiement

10 € par courrier

## Les actions de l'APEL

- ❖ **Animer** l'établissement à travers des temps forts (Loto, Noël, Kermesse) dont les fonds servent à soutenir des projets de l'établissement
- ❖ **Participer** aux activités scolaires (subventions, ...)
- ❖ **Accueillir** les parents
- ❖ **Représenter** les familles au conseil d'établissement, au conseil d'école, auprès de la direction, de l'OGEC, des pouvoirs publics, des autorités civiles et religieuses,
- ❖ **Former** et soutenir les parents correspondants,
- ❖ **Soutenir** et aider les parents et les familles (conférences sur des sujets éducatifs)...
- ❖ **Inform**er les familles, proposer une newsletter

L'APEL END, association des parents d'élèves de l'enseignement libre, c'est une équipe de parents bénévoles qui participent concrètement à la vie et à l'animation de la cité scolaire.

## Contact

[apel.end.38@gmail.com](mailto:apel.end.38@gmail.com)

Vous avez un peu de temps ? Rejoignez-nous !

Vous êtes peu ou pas disponible ? Sachez que votre adhésion et votre soutien financier sont aussi importants pour nous.

*Nous avons besoin de vous : Adhérez à L'APEL !  
(QR code HelloAsso ou bulletin papier + chèque)*



## Bulletin d'adhésion 2024-2025

A retourner à l'attention de l'APEL à l'accueil de l'établissement ou par courrier (43 avenue Marcelin Berthelot, 38100 Grenoble)

**OUI, J'ADHERE** pour participer à la vie de l'école et je règle par chèque **22 €** à l'ordre de l'APEL END (une seule adhésion par famille).

Nom prénom: \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Parent de : \_\_\_\_\_ En classe de: \_\_\_\_\_

**J'AUTORISE L'APEL END** à m'informer par mail des événements de l'END



## PRÉSENTATION

L'Association Sportive de l'Externat Notre Dame (A.S.E.N.D) est une association de loi 1901 gérée par l'ensemble des professeurs d'EPS de l'établissement. Elle est affiliée à l'U.G.S.E.L. (Union Générale et Sportive de l'Enseignement Libre), fédération scolaire gérant l'organisation des compétitions.

La participation à l'A.S. est *gratuite et facultative*. Néanmoins, Pour pouvoir pratiquer, il faut obligatoirement une licence sportive (UGSEL) qui sera délivrée lors de la remise, par chaque élève, d'une **autorisation parentale** (document ci-joint).

**Depuis janvier 2016, pour les associations sportives scolaires, il n'est plus nécessaire de fournir un certificat médical. En effet, comme pour l'EPS, les élèves sont tous considérés « aptes ».**

Les créneaux de pratique (compétitions et entraînements) sont essentiellement le mercredi après-midi, mais il se peut, toutefois, que certains championnats puissent empiéter sur des jours de la semaine ou du week-end.

Tous les élèves participant à l'AS peuvent, avec leur carte de restauration de l'établissement, manger à la cafétéria du lycée avant d'aller à l'entraînement.

**ATTENTION : Pour vous rendre aux activités de l'Association Sportive du Mercredi après-midi vous devez utiliser le portail côté Conservatoire et gymnases (ne pas passer par l'accueil de l'E.N.D.).**

## PRÉSENCES

L'Association sportive est un engagement personnel, facultatif et gratuit. Néanmoins, nous insistons pour que chaque élève inscrit **participe avec régularité**, en effet nous engageons des équipes à des championnats et l'absentéisme peut pénaliser les autres joueurs. De plus nous souhaitons créer des ambiances de groupe et cela nécessite une certaine assiduité. Nous demandons à ce que les jeunes préviennent le responsable de l'activité si ponctuellement le jeune est absent.

A chaque séance, nous procéderons au pointage des présents. Aucun appel ne sera fait aux familles pour avertir d'une éventuelle absence, mais, sur votre demande, nous serons en mesure de vous préciser si votre enfant était présent.

Nous attendons de chaque élève qu'il prévienne directement ou par mail, le plus tôt possible, son professeur d'AS de ses exceptionnelles absences.

**L'association sportive étant facultative, le professeur d'EPS responsable se réserve le droit de suspendre un jeune, si celui-ci n'adhère pas aux valeurs du sport et aux valeurs du groupe.**

## OBJETS de VALEUR

Il est demandé d'éviter d'apporter des objets de valeur, l'établissement et l'Association Sportive déclinent toute responsabilité en cas de perte ou de vol.

## ASSURANCE GARANTIE INCLUSE

Les dommages corporels dont vous pouvez être victime à l'occasion des activités mises en place par l'association l'union UGSEL et ses clubs affiliés sont pris en charge dans le cadre du contrat n° 20840481510587 souscrit auprès de la Mutuelle Saint Christophe.

**Dès l'inscription faite vous bénéficiez de la garantie de base individuelle accident.**

Conformément à la loi, vous avez la possibilité de refuser de souscrire à cette garantie.

Par ailleurs, les licenciés peuvent s'ils le souhaitent souscrire une garantie optionnelle « MSC I.A Plus » Bulletin d'adhésion à demander auprès de son enseignant d'EPS.

## INSCRIPTIONS

Début des entraînements auront lieu **le mercredi 25 septembre 2024 de 12h45 à 15h30,**

L'autorisation parentale sera à remettre en mains propres au professeur d'EPS de la classe de votre enfant.

**Le calendrier des COMPÉTITIONS et les résultats peuvent être consultés [Lien padlet UGSEL Isère :](https://padlet.com/ugsel38/lien)**  
<https://padlet.com/ugsel38/lien>

**Les Professeurs d'EPS**



# Association Sportive de l'END

Établissement catholique d'enseignement  
Primaire Collège Lycée

AS  
2024/2025

Le mercredi 18 septembre 2024 : Présentation de l'AS suivi d'un tournoi de volleyball de 13h00 à 15h30

### Activités pour les Lycéens et Lycéennes : les mercredis à partir du 25/09/2024 sur l'END

Activités - horaires	Catégories	Responsable
Volley-ball 12H45-14H15	Lycées Filles Élite	DESCOND Didier et DIDIER Cédric
Volley-ball 12H45-14H15	Lycées Filles Promo	DUFOUR FORT Nathalie et FRAISSE Nicolas
Volley-ball 12H45-14H15	Lycées Garçons Cadets	CHAMBRIER Sylvain
Volley-ball 12H45-14H15	Lycées Garçons Juniors	ROUSSET Yvan

### Activités pour les Collégiennes et Collégiens : les mercredis à partir du 25/09/2024 Volley Ball sur l'END

Activités - horaires	Catégories	Responsable
Volley-ball 14H15-15H30	Minimes Filles Élite et Promo	DESCOND Didier et ROUSSET Yvan
Volley-ball 14H15-15H30	Minimes Garçons Élite et Promo	CHAMBRIER Sylvain et DIDIER Cédric
Volley-ball 14H15-15H30	Benjamines	DUFOUR FORT Nathalie
Volley-ball 14H15-15H30	Benjamins	FRAISSE Nicolas



## Bulletin d'inscription à l' A.S. de l'E.N.D – 2024 / 2025

NOM : .....	Prénom : .....	Classe : .....
Année de naissance : .....	Tél des parents : ..... / .....	
	Tél de l'élève : .....	
	Mail : .....	

### AUTORISATION PARENTALE OBLIGATOIRE D'ADHÉSION A L'A.S.

Je soussigné(e), Mme M ....., père, mère, tuteur, tutrice

Autorise mon fils/ma fille : .....

- A participer aux activités de l'A.S et à participer aux compétitions sportives organisées dans le cadre de l'UGSEL le mercredi et/ou exceptionnellement le week-end.
- A être transporté(e) en transport en commun, ou exceptionnellement dans un véhicule loué (après autorisation du chef d'établissement) ou dans un véhicule personnel (après autorisation des autorités académiques).
- A bénéficier des mesures nécessaires en cas d'urgence.
  - Soit à adhérer à l'assurance « garantie de base individuelle Accident » incluse dans l'adhésion.
  - Soit à ne pas adhérer.
  - Soit souscrire à une garantie complémentaire (merci de récupérer le Bulletin d'adhésion d'assurance individuelle accident auprès de son enseignant d'EPS).

A ..... Le .....

Signature précédée de la mention « lu et approuvé »

- Cahiers de brouillon
- Cahier de texte ou agenda (de préférence)
- Ardoise Velleda + feutres + éponge
- Surligneurs 4 couleurs
- Crayons de couleurs
- Crayon papier
- Stylo bleu, rouge, vert, noir
- Une clé USB 4 Go
- Des mouchoirs en papier
- Tous les élèves doivent être équipés d'un casque (ou oreillettes) filaires **avec micro** et prise mini-jack.

<b>FRANÇAIS</b>	Un grand classeur (avec intercalaires et pochettes transparentes perforées) <b>OU</b> un cahier grand format (24x32) à grands carreaux - 96 pages ou 2 cahiers 48 pages (selon la demande du professeur, à la rentrée) Feuilles à grands carreaux, grand format, simples et doubles Le dictionnaire du primaire ou un dictionnaire adapté au collège
<b>MATHS</b>	1 cahier grand format 24 x 32, 48 pages <b>OU</b> un porte-vues (100 vues) sera demandé. Voir à la rentrée avec le professeur. 1 cahier format au choix, petits carreaux – 48 PAGES Copies doubles grand format Calculatrice CASIO (Collège) de préférence Matériel géométrie (compas, règle, équerre, rapporteur avec degrés et pas grades, avec graduations dans les deux sens) en plastique (pas en métal) Ardoise Velleda + feutre + éponge
<b>HISTOIRE GÉOGRAPHIE</b>	1 cahiers 24 x 32, grands carreaux, sans spirale, 96 pages ou 2 cahiers 48 pages
<b>SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE</b>	1 grand classeur A4, 20mm, 4 anneaux Feuilles à grands carreaux A4 Feuilles blanches A4 5 intercalaires A4 50 pochettes plastiques A4 perforées 1 porte vues (20 vues maxi)
<b>ANGLAIS</b>	1 Cahier 24 x 32, 96 pages, grands carreaux, sans spirale ou 2 cahiers 48 pages
<b>TECHNOLOGIE</b>	1 Classeur grand format 4 anneaux, A4, 20 mm 30 pochettes plastiques perforées, 4 intercalaires, feuilles de classeur simples 1 Triple décimètre
<b>ARTS PLASTIQUES</b>	1 pinceau n°12 et un pinceau brosse n°18, feuilles de calques 2 1 pochette de feuilles colorées 1 rouleau de scotch 12 crayons de couleur aquarellables de qualité – type Faber Castel 1 boîte feutres, 1 crayon HB, 2 B et 2H 1 gomme blanche, colle, ciseaux, agrafeuse 1 feutre noir mine 0.8 + 0.5 – Type Uni Pin ou stabilo pointe fine ou paper mate 1 vieux tee-shirt ou blouse 1 sac congélation
<b>EDUCATION MUSICALE</b>	1 cahier grands carreaux 24x32 (cahier « normal », pas un cahier de « musique »)
<b>ALLEMAND Classe Bilangue</b>	1 cahier petit format 48 pages
<b>E.P.S.</b>	<u>La tenue de sport</u> : une tenue spécifique à la pratique sportive est nécessaire, les chaussures en toile type converse sont interdites. <b>Une deuxième paire de baskets propres exclusivement dédiée à la pratique de l'EPS en salle est exigée dès la rentrée (sol du gymnase neuf).</b> Un tee-shirt de rechange et une tenue adaptée pour l'hiver (froid et pluie). Un maillot de bain (caleçon interdit), Bonnet de bain et lunettes de piscine (conseillées). Une raquette de Badminton (pas de manche court) Une boîte de volants de Badminton.
<b>Elèves du dispositif ULIS</b>	1 classeur 4 anneaux – Dos 4 cm Format A4 1 classeur à levier format A4 2 jeux de 12 intercalaires Pochettes transparentes 1 paquet de feuilles à grands carreaux, grand format, simples

Les cahiers d'activités éventuellement demandés par les enseignants sont commandés par l'établissement, distribués à la rentrée et facturés ensuite aux familles.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un agenda</li> <li>• Ardoise Velleda + feutres + éponge</li> <li>• Surligneurs 4 couleurs</li> <li>• Crayons de couleurs</li> <li>• Crayon papier</li> <li>• Stylo bleu, rouge, vert, noir</li> <li>• Une clé USB 4 Go</li> <li>• Des mouchoirs en papier</li> <li>• Tous les élèves doivent être équipés d'un casque (ou oreillettes) filaires <b>avec micro</b> et prise mini-jack. Cahiers de brouillon</li> </ul>
<b>FRANÇAIS</b>	Un grand classeur (avec intercalaires et pochettes transparentes perforées) <b>OU</b> un cahier grand format (24x32) à grands carreaux - 96 pages (selon la demande du professeur, à la rentrée) Feuilles à grands carreaux, grand format, simples et doubles Un dictionnaire adapté au collège
<b>MATHS</b>	1 cahier 24 x 32, 96 pages 1 cahier, format au choix, 48 pages Copies doubles grand format Calculatrice CASIO collège de préférence, Matériel géométrie (compas, règle, équerre, rapporteur avec degrés et pas grades) en plastique (pas en métal) Ardoise Velleda + feutre + éponge
<b>HISTOIRE GÉOGRAPHIE</b>	2 cahiers 24 x 32, grands carreaux, 100 pages, sans spirale Crayons de couleur + feutres
<b>SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE</b>	1 cahier 24 x 32, grands carreaux, sans spirale, 100 pages Copies doubles, grand format, grands carreaux et feuilles simples blanches, Gomme, colle, double décimètre 1 Protège-cahier
<b>SC. PHYSIQUES</b>	1 cahier 24 x 32, sans spirale, sans feuille dessin, grands carreaux, 96 pages
<b>ANGLAIS</b>	1 cahier 24 x 32, 100 pages, grands carreaux
<b>TECHNOLOGIE</b>	1 classeur souple et fin (4 anneaux) avec 6 intercalaires Quelques feuilles à carreaux et feuilles blanches Quelques pochettes plastiques 1 règle, 1 équerre 1 classeur rigide à laisser à la maison avec 6 intercalaires (pour décharger son classeur souple au fur et à mesure)
<b>ARTS PLASTIQUES</b>	1 pinceau n°12 et un pinceau brosse n°18, 1 Clairefontaine Koverbook - cahier polypro de travaux pratiques (celui de 6 <sup>ème</sup> à continuer) Pochette de papier de couleurs – type canson 24/32 cm 1 rouleau de scotch 12 crayons de couleur aquarellables de qualité – type Faber Castel 1 boîte feutres + 1 feutre noir pointe large – type marqueur 1 crayon HB, 2B et 2H taille-crayons avec réservoir, 1 gomme blanche, colle, ciseaux, agrafeuse 1 feutre noir mine 0.8 + 0.5 – Type Uni Pin ou stabilo pointe fine ou paper mate 1 vieux tee-shirt ou blouse
<b>EDUCATION MUSICALE</b>	Reprendre le cahier de l'année précédente Pour les nouveaux élèves : 1 cahier grands carreaux 24x32 (cahier « normal », pas un cahier de « musique »)
<b>ALLEMAND</b>	1 cahier 24 x 32, 48 pages
<b>ESPAGNOL</b>	1 Cahier 24 x 32, grands carreaux, 100 pages
<b>ITALIEN</b>	Fiches Bristol (A5) + classeur correspondant 1 trieur 8 soufflets
<b>LATIN</b>	1 cahier 48 pages, grand format, grands carreaux sans spirale et son protège cahier
<b>E.P.S.</b>	<u>La tenue de sport</u> : une tenue spécifique à la pratique sportive est nécessaire, les chaussures en toile type converse sont interdites. <b>Une deuxième paire de baskets propres exclusivement dédiée à la pratique de l'EPS en salle est exigée dès la rentrée (sol du gymnase neuf).</b> Un tee-shirt de rechange et une tenue adaptée pour l'hiver (froid et pluie). Un maillot de bain (caleçon interdit), Bonnet de bain et lunettes de piscine (conseillées). Raquette de badminton réglementaire (pas de manche court), une boîte de volants de badminton.
<b>Elèves du dispositif ULIS</b>	1 classeur 4 anneaux – Dos 4 cm Format A4 – Poursuivre avec celui de 6ème 1 classeur à levier format A4 - Poursuivre avec celui de 6ème 2 jeux de 12 intercalaires (utiliser ceux de l'année précédente) Pochettes transparentes 1 paquet de feuilles à grands carreaux, grand format, simples

Les cahiers d'activités éventuellement demandés par les enseignants sont commandés par l'établissement, distribués à la rentrée et facturés ensuite aux familles.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un agenda</li> <li>• Ardoise Velleda + feutres + éponge</li> <li>• Surligneurs 4 couleurs</li> <li>• Crayons de couleurs</li> <li>• Crayon papier</li> <li>• Stylo bleu, rouge, vert, noir</li> <li>• Une clé USB 4 Go</li> <li>• Des mouchoirs en papier</li> <li>• Tous les élèves doivent être équipés d'un casque (ou oreillettes) filaires <b>avec micro</b> et prise mini-jack. Cahiers de brouillon Cahiers de brouillon</li> </ul>
<b>FRANÇAIS</b>	Un grand classeur (avec intercalaires et pochettes transparentes perforées) <b>OU</b> un cahier grand format (24x32) à grands carreaux - 96 pages (selon la demande du professeur, à la rentrée) Feuilles à grands carreaux, grand format, simples et doubles Un dictionnaire adapté au collège
<b>MATHS</b>	1 cahier grand format 24 x 32, 96 pages 1 petit cahier – 48 pages Copies doubles, grand format Matériel de géométrie (compas, règle, équerre, rapporteur avec degrés et pas grades) en plastique (pas en métal) Calculatrice CASIO Collège de préférence
<b>HISTOIRE GÉOGRAPHIE</b>	2 cahiers 24 x 32, grands carreaux 100 pages Crayons de couleur + feutres
<b>SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE</b>	1 cahier 24 x 32, grands carreaux, sans spirale, 100 pages Copies doubles, grand format, grands carreaux et feuilles simples blanches, Gomme, colle, double décimètre 1 Protège-cahier
<b>SC. PHYSIQUES</b>	1 cahier 24 x 32, sans spirale, sans feuille dessin, grands ou petits carreaux, 96 pages
<b>ANGLAIS</b>	1 cahier 24 x 32, 100 pages, sans spirale
<b>TECHNOLOGIE</b>	1 classeur souple et fin (4 anneaux) avec 6 intercalaires Quelques feuilles à carreaux et feuilles blanches Quelques pochettes plastiques 1 règle, 1 équerre 1 classeur rigide à laisser à la maison avec 6 intercalaires (pour décharger son classeur souple au fur et à mesure)
<b>ARTS PLASTIQUES</b>	1 paquet de feuilles colorées 1 pinceau n°12 et un pinceau brosse n°18, 1 Clairefontaine Koverbook - cahier polypro de travaux pratiques (celui de 5 <sup>ème</sup> à continuer) 1 rouleau de scotch repositionnable -de la marque- Rouleau adhésif invisible repositionnable Scotch 12 crayons de couleur aquarellables de qualité – type Faber Castel 1 boîte feutres, 1 crayon HB, 2B et 2H taille-crayons, 1 gomme blanche, colle, ciseaux, agrafeuse 1 feutre noir mine 0.8 + 0.5 - Type Uni Pin ou stabilo pointe fine ou paper mate 1 vieux tee-shirt ou blouse
<b>ESPAGNOL</b>	Pas de matériel spécifique
<b>ITALIEN</b>	Fiches Bristol (A5) + classeur correspondant 1 trieur 8 soufflets
<b>ED. MUSICALE</b>	Reprendre le cahier de l'année précédente Pour les nouveaux élèves : 1 cahier grands carreaux 24x32 (cahier « normal », pas un cahier de « musique »)
<b>ALLEMAND</b>	1 cahier 24 x 32, 96 pages
<b>LATIN</b>	1 cahier 100 pages, grand format 24 x 32, grands carreaux sans spirale
<b>EPS</b>	<u>La tenue de sport</u> : une tenue spécifique à la pratique sportive est nécessaire, les chaussures en toile type converse sont interdites. <b>Une deuxième paire de baskets propres exclusivement dédiée à la pratique de l'EPS en salle est exigée dès la rentrée (sol du gymnase neuf).</b> Un tee-shirt de rechange et une tenue adaptée pour l'hiver (froid et pluie). Une raquette de tennis de table réglementaire et 6 balles de tennis de table
<b>Elèves du dispositif ULIS</b>	1 classeur 4 anneaux – Dos 4 cm Format A4 - Poursuivre avec celui de 5ème 1 classeur à levier format A4 - Poursuivre avec celui de 5ème 2 jeux de 12 intercalaires (utiliser ceux de l'année précédente) Pochettes transparentes 1 paquet de feuilles à grands carreaux, grand format, simples

Les cahiers d'activités éventuellement demandés par les enseignants sont commandés par l'établissement, distribués à la rentrée et facturés ensuite aux familles.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un agenda</li> <li>• Ardoise Velleda + feutres + éponge</li> <li>• Surligneurs 4 couleurs</li> <li>• Crayons de couleurs</li> <li>• Crayon papier</li> <li>• Stylo bleu, rouge, vert, noir</li> <li>• Une clé USB 4 Go</li> <li>• Des mouchoirs en papier</li> <li>• Tous les élèves doivent être équipés d'un casque (ou oreillettes) filaires <b>avec micro</b> et prise mini-jack. Cahiers de brouillon Cahiers de brouillon</li> </ul>
<b>FRANÇAIS</b>	Un grand classeur (avec intercalaires et pochettes transparentes perforées) <b>OU</b> un cahier grand format (24x32) à grands carreaux - 96 pages (selon la demande du professeur, à la rentrée) Feuilles à grands carreaux, grand format, simples et doubles Un dictionnaire adapté au collège
<b>MATHS</b>	1 cahier grand format 24 x 32 petits carreaux, 96 pages 1 cahier petits carreaux format au choix, 48 pages Copies doubles, grand format, petits carreaux Matériel de géométrie Calculatrice CASIO Collège de préférence
<b>HISTOIRE GÉOGRAPHIE</b>	1 cahier 24 x 32 grands carreaux (100 pages) 1 cahier 24 x 32 grands carreaux (96 pages) Feutres
<b>SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE</b>	1 cahier 24 x 32, grands carreaux, sans spirale, 100 pages Copies doubles, grand format, grands carreaux et feuilles simples blanches, 1 cahier de brouillon petit format (à partager avec d'autres matières) Gomme, colle, double décimètre 1 Protège-cahier
<b>SC. PHYSIQUES</b>	1 classeur A4, 2cm d'épaisseur 1 classeur A4, 6cm d'épaisseur, à garder à la maison Feuilles simples et doubles, petits ou grands carreaux 2 intercalaires Pochettes plastiques perforées
<b>ANGLAIS</b>	1 cahier 24 x 32, 100 pages, sans spirale
<b>TECHNOLOGIE</b>	1 classeur grand format 4 anneaux, feuilles de classeur 30 pochettes perforées 4 intercalaires Triple décimètre
<b>ARTS PLASTIQUES</b>	1 paquet de feuilles colorées 1 pinceau n°12 et un pinceau brosse n°18, 1 Clairefontaine Koverbook - cahier polypro de travaux pratiques (celui de 4 <sup>ème</sup> à continuer) 1 feutre noir type marqueur 1 rouleau de scotch repositionnable -de la marque- Rouleau adhésif invisible repositionnable Scotch 12 crayons de couleur aquarellables de qualité – type Faber Castel 1 boîte feutres 1 crayon HB, 4B et 2H - taille-crayons avec réservoir 1 gomme blanche, colle, ciseaux, agrafeuse 1 feutre noir mine 0.8 + 0.5 - Type Uni Pin ou stabilo pointe fine ou paper mate 1 vieux tee-shirt ou blouse
<b>EDUCATION MUSICALE</b>	Reprendre le cahier de l'année précédente Pour les nouveaux élèves : 1 cahier grands carreaux 24x32 (cahier « normal », pas un cahier de « musique »)
<b>ESPAGNOL</b>	1 cahier 24 x 32, gros carreaux 150 pages
<b>ITALIEN</b>	Fiches Bristol (A5) + classeur correspondant 1 trieur 8 soufflets
<b>ALLEMAND</b>	1 cahier 24 x 32, 96 pages
<b>LATIN</b>	1 cahier 100 pages, grand format, grands carreaux sans spirale et son protège cahier
<b>E.P.S.</b>	<u>La tenue de sport</u> : une tenue spécifique à la pratique sportive est nécessaire, les chaussures en toile type converse sont interdites. <b>Une deuxième paire de baskets propres exclusivement dédiée à la pratique de l'EPS en salle est exigée dès la rentrée (sol du gymnase neuf).</b> Un tee-shirt de rechange et une tenue adaptée pour l'hiver (froid et pluie). Une raquette de tennis de table réglementaire et 6 balles de tennis de table.
<b>Elèves du dispositif ULIS</b>	1 classeur 4 anneaux – Dos 4 cm Format A4 - Poursuivre avec celui de 4 <sup>ème</sup> 1 classeur à levier format A4 - Poursuivre avec celui de 4 <sup>ème</sup> 2 jeux de 12 intercalaires Pochettes transparentes (utiliser ceux de l'année précédente) 1 paquet de feuilles à grands carreaux, grand format, simples

Les cahiers d'activités éventuellement demandés par les enseignants sont commandés par l'établissement, distribués à la rentrée et facturés ensuite aux familles.

Grenoble, le 05/07/2024

A l'attention des parents de 6<sup>ème</sup>,

Dans le cadre de notre projet « je m'intègre dans mon collège », une sortie de cohésion est prévue le **mardi 10/09/2024** pour toutes les classes de 6<sup>ème</sup> au plateau de l'Arselle (Chamrousse).

Au programme de cette journée : activités de plein-air et jeux de cohésion pour amener les élèves à faire connaissance et à développer l'esprit de coopération entre eux.

*Nous partirons du collège à 8h et rentrerons entre 17h30 et 18h. Les trajets se feront en car.*

Prévoir :

- ↳ Pique-nique
- ↳ Bouteille d'eau
- ↳ Vêtements et chaussures adaptés à la météo et à la marche
- ↳ Crème solaire

*Grâce à une aide du département et une prise en charge de l'Externat, la participation des familles est ramenée à 15 € par élève.*

NB : Vous n'avez rien à régler dans l'immédiat, la sortie sera facturée par la comptabilité de l'Externat.

Nous espérons que votre enfant profitera de cette journée

L'équipe de direction



Je m'intègre dans mon collège

**Coupon à RENDRE pour le vendredi 6 SEPTEMBRE 2024 au plus tard**

Je, soussigné(e), : \_\_\_\_\_

Autorise mon enfant : \_\_\_\_\_

A participer à la sortie de « cohésion ».

Numéro de téléphone en cas d'urgence : \_\_\_\_\_

Date et signature :

+ de sport, de culture  
et de loisirs avec +  
**LA CARTE TATOO ISÈRE!**



**GRATUIT !**



**POUR TOUS  
LES COLLÉGIENS ISÉROIS !**

(Voir conditions au dos)

Le Département de l'Isère, en partenariat avec la Caf de l'Isère, propose à tous les collégiens la carte Tattoo Isère : elle donne accès à des réductions pour l'adhésion à l'année à des activités sportives, culturelles ou artistiques, à des achats en librairie, des sorties culturelles\* et à des bons plans.

**SIMPLE, RAPIDE et GRATUITE**

→ **UNE CAGNOTTE  
DE 60 €**

financée par le Département de l'Isère,  
pour les activités sportives, culturelles  
et artistiques

↓  
**DONT 10 € PAR AN**

pour les achats en librairie,  
et les sorties culturelles\*  
déductibles des 60 € de la cagnotte



→ **+ UN BONUS  
CULTURE DE 60 €**

financé par la Caf pour les familles  
dont le QF est inférieur à 1 200 €  
soit 120 € d'avantages au total !

→ **DES BONS PLANS**

toute l'année : offres spéciales,  
réductions, gratuité (ex : billetterie FCG,  
Veti's, SOPCC basket club...)

\* spectacle vivant, cinémas (labellisés art et essai)

**COMMENT RECEVOIR  
LA CARTE TATOO ISÈRE ?**



voir  
au verso

# COMMENT RECEVOIR LA CARTE TATTOO ISÈRE ?



**ÉTAPE 1 :** sur [www.isere.fr](http://www.isere.fr), créez votre compte personnel via la rubrique démarche en ligne (Isere connect) afin d'accéder à la plateforme d'inscription Tattoo Isère.

**ÉTAPE 2 :** depuis Isère connect accédez au service en ligne Tattoo Isère pour effectuer votre demande de carte. Attention, **inscription à réaliser avant le 31 mai 2025 pour l'année 2024/2025.**

*Pour gagner du temps dans votre saisie, munissez-vous de votre numéro allocataire Caf (ou d'un justificatif d'identité et de domicile) et d'une photo de votre enfant.*

**ÉTAPE 3 :** une fois votre demande validée par le Département, vous recevrez la carte de votre enfant dans votre boîte aux lettres à partir du 29 août prochain. Cette carte est valable pour toute la scolarité au collège (de la 6<sup>e</sup> à la 3<sup>e</sup>) et la demande est à faire seulement la 1<sup>ère</sup> année.

*Important : pour recevoir la carte Tattoo dès les premiers jours de la rentrée scolaire, pensez à inscrire votre enfant avant le 15 août. Sinon comptez un délai de 3 semaines pour recevoir votre carte, une fois l'inscription faite.*

**ÉTAPE 4 :** attention, la carte Tattoo envoyée à votre domicile **n'est pas créditée pour des raisons de sécurité.** Elle le sera dès que la scolarité de votre enfant sera confirmée par son établissement scolaire.

**ÉTAPE 5 :** la scolarité de votre enfant est confirmée, sa carte est créditée et un code de connexion vous sera adressé par mail afin d'accéder à votre compte depuis l'application Tattoo Isère.

**ÉTAPE 6 :** consultez la liste des partenaires depuis l'application ou sur le site [isere.fr](http://isere.fr)

La carte Tattoo Isère, fonctionne comme une carte bancaire, présentez-la chez un partenaire afin d'effectuer une transaction pour le paiement des activités annuelles ou des dépenses en librairies de votre enfant. Elle sera valable jusqu'au 31 juillet 2025.



**Application Tattoo Isère : simple, rapide. Accédez à votre carte et tous les bons plans !** Dans votre espace personnel en ligne sur votre tableau de bord en cliquant sur « voir le détail de ma carte » vous trouverez le code de connexion pour accéder à l'application mobile.  
Retrouvez aussi la liste de tous les partenaires !

**Rendez-vous  
sur [isere.fr](http://isere.fr)**



## DES QUESTIONS ?

Appelez le **04 80 80 66 25**, du lundi au vendredi de 9 h à 12 h et de 13 h à 18 h (hors jour férié).  
Vous pouvez également poser vos questions par mail, depuis votre espace, rubrique ouvrir une demande d'assistance.

**Culture, Sport, Bons Plans...  
La carte où t'as tout !**

